

Program vzdelávania

Škola pre 21. storočie – zmeny v základnom vzdelávaní

**Program inovačného vzdelávania vytvorený v súlade s potvrdením
o oprávnení na poskytovanie inovačného vzdelávania č. 44/2024 – IV.,
obsahové zameranie:**

Inovácie vo výchovno-vzdelávacom procese a procese odbornej činnosti

PhDr. Romana Kanovská
štatutárny zástupca poskytovateľa

Názov a sídlo poskytovateľa	Národný inštitút vzdelávania a mládeže Ševčenkova 11 850 05 Bratislava
IČO poskytovateľa	00164348
Názov programu vzdelávania	Škola pre 21. storočie – zmeny v základnom vzdelávaní
Anotácia programu vzdelávania	Program vzdelávania je zameraný na oboznámenie, vysvetlenie a pochopenie zmien v základnom vzdelávaní v súvislosti s novým štátnym vzdelávacím programom. Program je zameraný na pochopenie zmien v základnom vzdelávaní a ich postupnom zavádzaní do školskej praxe, aj prostredníctvom tvorby školského vzdelávacieho programu. Jedným z kľúčových javov, ktorý bude vo vzdelávaní podporovaný je vnímanie toho, že školský vzdelávací program je živý dokument, ktorý reflektuje identifikované potreby učiacich sa konkrétnej školy a prejavuje sa v ňom vízia zahŕňajúca špecifické stratégie výučby a hodnotenia vo vzťahu k formulovaným cieľom.
Odborný garant programu vzdelávania	Mgr. Petra Fridrichová, PhD. Podpis:
Druh vzdelávania	Inovačné vzdelávanie
Rozsah vzdelávania	50 h (30 h prezenčne a 20 h dištančne)
Forma vzdelávania	Kombinovaná

Ciele a obsah vzdelávania	
Hlavný cieľ	Aktualizovať profesijné kompetencie PZ a OZ tak, aby rozumeli komplexu zmien v základnom vzdelávaní a boli spôsobilí viesť tím a participovať na tvorbe školského vzdelávacieho programu, ktorý dokáže reagovať na identifikované potreby žiakov konkrétnej školy v kontexte aktuálnych spoločenských výziev.
Čiastkové ciele	1. Identifikovať zmeny v štátnom vzdelávacom programe pre základné vzdelávanie z roku 2023, príp. v jeho aktualizovaných, inovovaných alebo modifikovaných verziách. 2. Rozlišovať doménové a prierezové gramotnosti, metakogníciu a charakterové vlastnosti, reflektovať systém ich gradácie vo vlastnom školskom vzdelávacom programe. 3. Formulovať výchovno-vzdelávacie ciele vyučovaných predmetov/vzdelávacích oblastí vo vzájomnej súhre a vzájomnej prepojenosti a vo vzťahu k identifikovaným rozmanitým potrebám a potenciálu žiakov. 4. Vytvoriť učebný plán a učebné osnovy v predmete/vzdelávacej oblasti, na ktorý/ú PZ spĺňa kvalifikačné predpoklady, formou kooperácie. 5. Vo vzťahu k stanoveným výchovno-vzdelávacím cieľom vybrať a aplikovať metódy a spôsoby hodnotenia so zreteľom na formatívne hodnotenie a reflektovať ich dopad na učenie sa rozmanitých skupín žiakov.

Tematické celky a ich rozsah		Rozsah prezenčne (P)	Rozsah dištančne (D)
Obsah tematického celku 1. Analýza vzdelávacích potrieb	Tematický celok je zameraný na to, aby si PZ a OZ školy vedeli pomenovať, aké sú vzdelávacie potreby žiakov (identifikácia špecifik vo vzdelávaní, očakávaní od vzdelávania, aktuálneho stavu vzdelávacích výsledkov žiakov, zisťovanie príčin stavu). Poznanie vzdelávacích potrieb žiakov môže pomôcť PZ a OZ a manažmentu pri nastavovaní cieľov, učebného plánu, ako aj učebných osnov.	6h	

Obsah tematického celku: 2. Zmeny v ŠVP pre základné vzdelávanie	Tematický celok je zameraný na aktívne poznávanie nového ŠVP (nová štruktúra, pomenovanie doménových a prierezových gramotností, postavenie metakognície a výchovy charakteru) a identifikovať odlišnosti vo väzbe na súčasne platný ŠVP.	6h	
Obsah tematického celku: 3. Tvorba učebného plánu a učebných osnov školského vzdelávacieho programu	Tematický celok sa zameriava na praktickú tvorbu učebného plánu školy a učebných osnov pre predmety/ vzdelávacie oblasti učebného plánu. Vyučujúci školy spoznávajú RUP a v kontexte cieľov, ktoré v škole majú pomenované, prispôsobujú hodinové dotácie v jednotlivých ročníkoch. Následne, prostredníctvom učebných osnov v jednotlivých ročníkoch upravujú obsah vzdelávania. V prípade, ak škola bude pracovať s plánmi a osnovami, ktoré pripravili autorské tímy učebníc, príp. iný učiteľský kolektív, škola vyhodnocuje relevantnosť a vhodnosť (primeranosť, konzistentnosť s vlastnými cieľmi a pod.) vytvorených učebných osnov. Dištančná úloha <i>A. Formulujte (ideálne v tíme učiteľov konkrétnej školy) ciele školy.</i> <i>Navrhňte učebný plán školy s dôrazom na konkrétny cyklus tak, aby reprezentoval vzdelávacie ciele školy.</i> <i>B. Spracujte (ideálne v tíme učiteľov konkrétnej školy) učebné osnovy vybraných predmetov/vzdelávacích oblastí v konkrétnom cykle (ak je to potrebné, štruktúrujte výkonové štandardy na</i>	6h 6h	20h

Obsah tematického celku: 4. Hodnotenie vzdelávacích výsledkov žiakov	<i>čiastkové ciele, k cieľom priradíte konkrétne učivo, usporiadajte učivo v logickej a didaktickej nadväznosti, rozčleňte učivo do jednotlivých ročníkov).</i> Tematický celok je zameraný na vytváranie vlastných postupov pri hodnotení žiakov. Učitelia by mali vedieť navrhnúť, čo a akým spôsobom sa bude hodnotiť vo vzťahu k nastaveným cieľom. Mali by si uvedomiť súvislosť medzi tým, čo sa žiaci učia a čo z toho a ako sa hodnotí. Vo vzťahu k tomu je vhodné, aby učitelia uvažovali o nových možnostiach hodnotenia tak, aby lepšie reflektovali ciele výučby.	6h	
	Prezenčne = 30 hodín Dištančne = 20 hodín Spolu = 50 hodín		

Cieľová skupina	Kategória	- učiteľ, - vychovávateľ, - pedagogický asistent, - zahraničný lektor, - školský špeciálny pedagóg, - učiteľ profesijného rozvoja, - psychológ a školský psychológ, - liečebný pedagóg, - sociálny pedagóg.
	Podkategória	podkategórie učiteľa: - učiteľ prvého stupňa základnej školy, - učiteľ druhého stupňa základnej školy, podkategórie učiteľa profesijného rozvoja: - lektor vzdelávania, - metodik profesijného rozvoja, - konzultant atestačného konania.
	Kariérový stupeň	- začínajúci pedagogický zamestnanec alebo začínajúci odborný zamestnanec, - samostatný pedagogický zamestnanec alebo samostatný odborný zamestnanec,

		- pedagogický zamestnanec s prvou atestáciou alebo odborný zamestnanec s prvou atestáciou, - pedagogický zamestnanec s druhou atestáciou alebo odborný zamestnanec s druhou atestáciou.
	Kariérová pozícia	-
Získané profesijné kompetencie absolventa programu vzdelávania	Absolvent vzdelávacieho programu dokáže: • Pomenovať základné zmeny v štátnom vzdelávacom programe pre základné vzdelávanie z roku 2023 a jeho následných inovovaných, aktualizovaných alebo modifikovaných verziách. • Reflektovať systém gradácie doménových a prierezových gramotností, metakogníciu a charakterové vlastnosti vo vlastnom školskom vzdelávacom programe. • Navrhovať výchovno-vzdelávacie ciele predmetu/ vzdelávacej oblasti, ktorý vyučuje vo vzťahu k rozmanitým potrebám a potenciálu žiakov. • Vymedziť učivo vo vybranom predmete/vzdelávacej oblasti učebného plánu školy a usporiadať ho v logickej nadväznosti vo vzťahu k rešpektovaniu potrieb všetkých žiakov školy. • Navrhovať systém priebežného a sumatívneho hodnotenia vo vlastnej edukačnej praxi a reflektovať ich dopad na učenie sa rozmanitých skupín žiakov.	
Opatrenia na zabezpečenie kvality	Požiadavky na pedagogického zamestnanca pri zaradení na vzdelávanie	Na vzdelávanie bude zaradený pedagogický a odborný zamestnanec v uvedenej kategórii, podkategórii a kariérovom stupni, ktorý spĺňa kvalifikačné predpoklady v súlade s vyhláškou MŠVVaŠ SR č. 173/2023 Z. z. Uchádzač bude zaradený do vzdelávacieho programu na základe písomnej prihlášky. Zaradenie na vzdelávanie následne posúdi poskytovateľ vzdelávania na základe prihlášky, v prípade potreby aj dokladov o dosiahnutom vzdelaní uchádzača.
	Personálne zabezpečenie vzdelávania a požiadavky poskytovateľa na odbornosť personálneho zabezpečenia	Odborný garant programu vzdelávania spĺňa požiadavky § 55 ods. 6 zákona č. 138/2019 Z. z. v znení neskorších predpisov. Člen a predseda komisie spĺňa požiadavku § 56 ods. 2 zákona č. 138/2019 Z. z. v znení neskorších predpisov. Lektori: učitelia profesijného rozvoja, skúsení pedagogickí zamestnanci s prvou alebo druhou atestáciou s najmenej 5-ročnou praxou v danej oblasti, odborníci z praxe s najmenej 5-ročnou praxou v danej oblasti.

	Materiálne, technické a informačné zabezpečenie vzdelávania	<u>Materiálne</u>: študijné texty, metodické materiály, podklady na vypracovanie úlohy dištančnej časti vzdelávania. <u>Technické</u>: notebook a dataprojektor pre lektora s pripojením na internet, softvérový balík na tvorbu výučbových elektronických kurzov. <u>Informačné</u>: Náklady spojené so vzdelávaním budú financované v súlade s § 63 ods. 4 zákona č. 138/2019 Z. z. v znení neskorších predpisov.
	Podmienky ukončenia vzdelávania	1. Najmenej 80% osobná účasť na prezenčnej forme. 2. Vypracovanie a odovzdanie výstupu dištančnej formy vzdelávania. 3. Vypracovanie a predstavenie záverečnej prezentácie pred trojčlennou komisiou v súlade s § 56 ods. 1 zákona č. 138/2019 Z. z. Obsahom záverečnej prezentácie je individuálne spracovaný návrh konkrétnych častí ŠkVP, ktorý obsahuje učebné osnovy vybraného predmetu/vzdelávacej oblasti v konkrétnom cykle. Záverečná prezentácia je prezentovaná pred 3-člennou komisiou. Záverečná prezentácia je spracovaná v prezentačnom softvéri v rozsahu maximálne 10 snímok alebo v textovom editore v rozsahu 3-4 strany, formát A4.
Meno, e-mailová adresa a tel. číslo autora programu	Mgr. Petra Fridrichová, PhD. petra.fridrichova@nivam.sk, +421 918 617 215 Mgr. Štefánia Kudlíková stefania.kudlikova@nivam.sk, +421 948 030 072 Mgr. Maroš Maslen maros.maslen@nivam.sk, +421 917 370 984 Mgr. Gábor Tóth, PhD. gabor.toth@nivam.sk	
Meno, e-mailová adresa a tel. číslo hodnotiteľov programu	Mgr. Ing. Marian Valent, PhD. et PhD. marian.valent@nivam.sk, +421 917 912 674 Doc. PaedDr. Lenka Rovňanová, PhD. lenka.rovnanova@umb.sk, +421 915 839 156	

